

# 市民税・都民税 課税（非課税）証明書 交付申請書

※課税（非課税）証明書は所得証明書を兼ねています

稲城市長殿

年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	現住所	1月1日の住所 <input type="checkbox"/> 現住所と同じ
	フリガナ	生年月日
	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日
どなたの 証明書が 必要ですか	① <input type="checkbox"/> 申請者本人（申請者の証明書が必要な場合はチェックを入れてください。その場合、①の氏名・生年月日欄は記載不要です。）	
	フリガナ	生年月日
	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日
	② フリガナ	生年月日
	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日
	③ フリガナ	生年月日
氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日	
必要な 証明書	必要な年度を○で囲み、必要枚数をご記入ください（1通300円）	
	年度	証明年度の前年1～12月の所得が記載されます（例）令和8年度の証明書には令和7年1月～12月の所得が記載されます
	令和	8 ・ 7 ・ 6 ・ 5 ・ 4 (最新) ※令和3年度以前の証明書が必要な場合には、窓口にてご相談ください。
	通数	各 通

職員確認欄 免 ・ 個 ・ 在 ・ 他 ( ) 課税 件 ・ 非課税 件

住民票上同世帯でない方が申請される場合や、

住民票上同世帯であっても既に稲城市を転出されている場合には、**委任状が必要**です

## 委任状

稲城市長殿

年 月 日

私は、市民税・都民税 課税（非課税）証明書の交付申請に係る権限を下記のものに委任したので、お届けします。

証明年度 あてはまる方の□にチェックを入れてください。

全年度

令和 年度（委任する年度をご記入ください）

委任を受けた方（窓口に来る申請者の方）

住 所

氏 名

委任をする方との関係

委任をする方

住 所

氏 名

※署名または記名押印

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日