

個人情報ファイル簿

☐ 新規（令和 5 年 4 月 1 日）
☒ 変更（令和 7 年 11 月 25 日）
☐ 終了（ 年 月 日）

整理番号	3 - 1 - 2	
1	個人情報ファイルの名称	印鑑登録台帳
2	実施機関の名称	稲城市長
3	個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織	市民部市民課
4	個人情報ファイルの利用目的	印鑑登録事務のために利用する。
5	記録項目	①氏名、②旧氏、③生年月日、④住所、⑤登録番号、登録年月日、⑥宛名番号、⑦世帯番号、⑧登録日、⑨廃止日、⑩廃止事由、⑪印影
6	要配慮個人情報	☒ 無 ☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴 ☐ 犯歴 ☐ 犯罪被害 ☐ 障害 ☐ 健康診断結果等 ☐ 医師による指導、診療・調剤内容 ☐ その他 （ ）
7	記録範囲	稲城市で印鑑登録している者又は過去に印鑑登録していた者
8	記録情報の収集方法	印鑑登録申請による
9	記録情報の経常的提供先	☐ 有（ ） ☒ 無
10	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名 称 総務部文書法制課 所在地 東京都稲城市東長沼 2111 番地
11	訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有（ ） ☒ 無

12	個人情報ファイルの種別	☒ 電子計算機処理ファイル ⇒マニュアル処理による重複ファイルの有無 ☐ 有 ☒ 無	
		☐ マニュアル（手作業）処理ファイル	
13	行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイル	☒ 該当 ☐ 非該当	
14	行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	名 称	総務部文書法制課
		所在地	東京都稲城市東長沼 2111 番地
15	行政機関等匿名加工情報の概要	本人の数	—
		情報の項目	—
16	作成した行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	名 称	—
		所在地	—
17	作成した行政機関等匿名加工情報に関する提案のできる期間	—	
18	備考		